

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Плотниковский детский
сад «Теремок»
Чукова А.А
 « » 20 г.

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ
Плотниковский детский сад «Теремок»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области коррупции в сфере образования	постоянно	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, совете учреждения, совете педагогов	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
1.3. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	постоянно	заведующий
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273 –ФЗ «О противодействии коррупции»	Апрель	
1.5. Оборудование стенда «Коррупции -нет»	Май	Старший воспитатель
1.6. Ежегодный анализ причин и условий . способствующих совершению коррупционных правонарушений	Июнь	
1.7. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	в течение года	заведующий
1.8. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств	постоянно	заведующий

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Плотниковский детский
сад «Теремок»
_____ Чукова А.А
«18» 09. 2023г.

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ
Плотниковский детский сад «Теремок»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области коррупции в сфере образования	постоянно	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, совете учреждения, совете педагогов	постоянно	Заведующий Старший воспитатель
1.3. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	постоянно	Заведующий
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273 –ФЗ «О противодействии коррупции»	Апрель	
1.5. Оборудование стенда «Коррупции-нет»	Май	Старший воспитатель
1.6. Ежегодный анализ причин и условий способствующих совершению коррупционных правонарушений	Июнь	
1.7. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	В течение года	Заведующий
1.8. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств	постоянно	Заведующий

1.9.Совершенствование системы работы по обращению граждан, соблюдением прав участников образовательных отношений	постоянно	Делопроизводитель, уполномоченный по правам участников образовательных отношений
1.10.Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере возникновения	Старший воспитатель
2.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей, (законных представителей)		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррумпированному поведению	9 декабря	Старший воспитатель. Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.2.Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель. Воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть» «Это важно знать»	Декабрь	
2.4.Проведение выставки рисунков «Я и мои права»		
3.Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема	постоянно	Заведующий
3.2. Обеспечение наличия в МБДОУ «ящика» для обращения граждан по фактам коррупционной направленности и по правам участников образовательного процесса, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	постоянно	Старший воспитатель
3.3. Проведение ежедневного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	Апрель-май	Старший воспитатель
3.4.Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета по самообследованию	апрель	Старший воспитатель